

MANUAL DE USUARIO DEL PORTAL WEB



Proyecto E4R

Herramientas de Evaluación de Eficiencia Energética de Edificios. Rehabilitación en el Espacio SUDOE





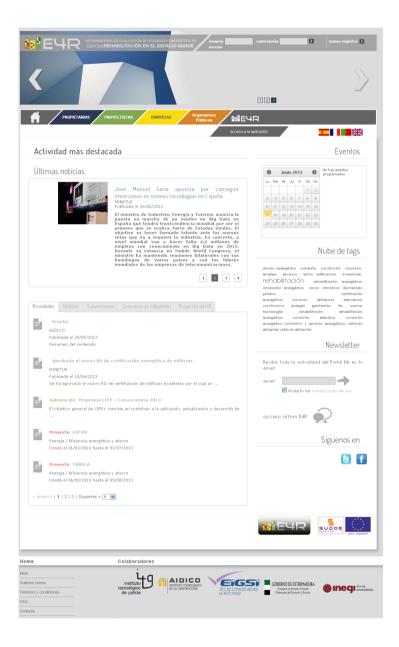
1	INT	INTRODUCCIÓN				
2	SEC	SECCIONES FIJAS Y DINÁMICAS				
3	CAE	BECERA	4			
	3.1	Gestión de usuarios.	4			
	3.2	Carrusel de imágenes.	5			
	3.3	Menú principal.	5			
	3.4	Submenú de opciones.	6			
	3.5	Selección de idioma	6			
4	BAF	RRA LATERAL	6			
	4.1	Eventos	6			
	4.2	Nube de tags.	6			
	4.3	Newsletter	6			
	4.4	Acceso al foro	7			
	4.5	Síguenos en	7			
5	PIE	DE PÁGINA	7			
	5.1	Home	7			
	5.2	Quiénes somos	7			
	5.3	Términos y condiciones	7			
	5.4	F.A.Q.	7			
	5.5	Contacto	7			
	5.6	Entidades colaboradoras.	7			
6	SEC	CIÓN DINÁMICA CHERDO DEL DORTAL	Ω			





1 INTRODUCCIÓN

La página principal del portal E4R en su parte frontal o de usuario, se presenta de la siguiente manera y en ella encontramos las secciones que vamos a identificar y describir a continuación:



2 SECCIONES FIJAS Y DINÁMICAS

Dentro de esta estructura general identificamos secciones del portal fijas, es decir, que permanecen invariables independientemente del apartado del portal en el qué estemos y secciones dinámicas, que muestran diferente información dependiendo del apartado seleccionado.





3 CABECERA



La parte superior del portal, es lo que llamamos cabecera; esta sección está compuesta, de arriba hacia abajo, de de los siguientes elementos:

3.1 Gestión de usuarios.

Inicialmente la gestión de usuarios ofrecerá la posibilidad de identificarse en el portal mediante un nombre de usuario (correo electrónico) y una contraseña. Esto permite a los usuarios que se hayan registrado previamente, el acceso a opciones y funcionalidades que no dispondrán los usuarios *anónimos*.

En el caso de que el usuario haya olvidado su contraseña, se ofrece una opción para recordarla (link *recordar*). El usuario deberá indicar el correo electrónico con el que se registró en el portal y le llegará un correo a su bandeja de entrada con instrucciones para establecer una nueva contraseña.

También existe una opción para que los nuevos usuarios se puedan registrar en E4R. Mediante el link *nuevo registro* se accede a una pantalla en la que el usuario indicará sus datos; tras pulsar el botón *Solicitar registro*, el sistema comprueba que la dirección de correo electrónico introducida es correcta mediante el envío de un mail que contendrá un link de confirmación; el usuario deberá seguir este link para que su registro sea completado. Mientras el usuario no confirme su registro mediante este último paso no podrá identificarse en el portal E4R.

Dentro de los datos que introduce el usuario hay uno particularmente importante: el *tipo de usuario*. Sólo aquellos usuarios que indiquen como tipo de usuario *Empresa*, podrán dar de alta su empresa como parte del portal E4R y podrán incluir sus productos, servicios y técnicas para que estén disponibles para otros usuarios de la plataforma.





Cuando un usuario se identifica en el portal, esta cabecera cambia para ofrecer diferentes opciones:



Aparece ahora la opción de **desconectar**, que cierra la sesión del usuario en el portal. También aparece el nombre del usuario, en este caso **Usuario Prueba**, que es un enlace que permite al usuario modificar ciertas opciones de su cuenta (nombre, apellidos, tipo de usuario, etc.) así como solicitar la baja definitiva del portal E4R.

Debajo del nombre del usuario aparece un enlace **Alta empresa** que permite al usuario (sólo si su tipo de usuario es *empresa*) solicitar a los administradores de la plataforma, el alta de su empresa como proveedora de productos, servicios y técnicas dentro del portal E4R. Este proceso de alta como empresa, comienza con la introducción por parte del usuario de una serie de datos de la empresa pero, al contrario que el registro de usuarios, el proceso no es automático y la empresa comenzará a estar visible en el portal SÓLO a partir de que un administrador la haya validado.

Cuando la empresa haya sido validada por un administrador, el usuario estará autorizado, desde esta misma pantalla, a introducir sus productos, servicios o técnicas en el sistema. Al igual que en el proceso anterior, estos productos, servicios y técnicas no estarán visibles hasta que un administrador los valide.

3.2 Carrusel de imágenes.

Está compuesto por un conjunto de imágenes seleccionadas por un administrador del portal que muestran información relevante sobre el mismo.

3.3 Menú principal.

De izquierda a derecha, ofrece al usuario las siguientes opciones:

- Botón *Home/Inicio*. Dirige al usuario a la página principal del portal.
- Propietarios. Muestra el submenú dirigido a usuarios del portal que tengan un perfil de propietario.
- Proyectistas. Muestra el submenú dirigido a usuarios del portal que tengan un perfil de proyectista.





- Empresas. Muestra el submenú dirigido a usuarios del portal que tengan un perfil de empresa.
- Organismos Públicos. Muestra el submenú dirigido a usuarios del portal que tengan un perfil de organismo público.
- E4R. Muestra el submenú de acceso a la herramienta de cálculo E4R.

3.4 Submenú de opciones.

Una vez seleccionado el perfil del usuario en el menú principal, inmediatamente debajo de este aparece el submenú de opciones que variará dependiendo del perfil elegido. Las opciones disponibles son: *Subvenciones, Empresas, Productos y servicios, Licitaciones, Noticias, Guías, Normativa y Proyectos I+D.* Como decimos, estas opciones variarán dependiendo del perfil que se haya seleccionado en el menú principal.

3.5 Selección de idioma.

Permite acceder al portal E4R en los diferentes idiomas en los que se encuentra disponible.

4 BARRA LATERAL

Dentro del contenido estático del portal, encontramos también una barra lateral en la parte derecha de la pantalla que contiene los siguientes elementos:

4.1 Eventos.

Muestra en forma de calendario, los eventos relacionados con los contenidos del portal que se celebrarán en fechas próximas. Al hacer click sobre cada uno de los eventos, se mostrará la información completa del mismo (fecha, hora, lugar, etc.).

4.2 Nube de tags.

Lista de palabras clave que han sido asociadas a contenidos del portal para que el usuario pueda realizar una búsqueda rápida en el mismo.

4.3 Newsletter

El portal E4R ofrece la posibilidad de, aun sin estar registrado, recibir periódicamente las noticias más relevantes en la cuenta de correo del usuario. Simplemente con introducir una dirección de correo electrónico y aceptar las condiciones de uso, se puede disponer de dicha funcionalidad.





4.4 Acceso al foro

Link de acceso al foro asociado al portal E4R.

4.5 Síguenos en

Posibilidad de seguir las cuentas de de E4R en diferentes redes sociales.

5 PIE DE PÁGINA

Como última parte estática del portal, tenemos el pie de página que cuenta con los siguientes contenidos:

5.1 Home

Link a la página principal del portal.

5.2 Quiénes somos

Breve descripción de las entidades que han participado en el desarrollo del portal E4R.

5.3 Términos y condiciones

Enlace a los términos y condiciones de uso de la plataforma.

5.4 F.A.Q.

Enlace a las preguntas más frecuentes realizadas por los usuarios del portal.

5.5 Contacto

Mail de contacto con los administradores de E4R.

5.6 Entidades colaboradoras.

Logotipos y enlaces a las páginas de las entidades que han colaborado para el desarrollo del sistema.





6 SECCIÓN DINÁMICA, CUERPO DEL PORTAL.

Actividad más destacada

Últimas noticias



El Ministerio de Industria, Energía y Turismo pone en marcha el PIVE 2 con una dotación de 150 millones de euros.

IDAE Publicada el 01/02/2013

La segunda convocatoria del Programa de Incentivos al Vehículo Eficiente (PIVE 2) tiene por objetivo la sustitución de entre 145.000 y 150.000 turismos y comerciales ligeros y favorecer la compra de vehículos con menores consumos de combustible. La compra de vehículos estará subvencionada con 2.000 euros, aportados a partes iguales por el Ministerio de Industria, Energía y Turismo y por el fabricante o importador. Las familias numerosas recibirán 3.000 euros de subvención para vehículos (M1) con más de 5 plazas, con 1.500 aportados por el Ministerio. Esta







Es el apartado del portal E4R en dónde se muestra el contenido dinámico y que depende de la sección de la plataforma en la qué nos encontremos.

En la pantalla principal del portal (*Home*) se nos muestra una sección llamada *Actividad más destacada*, compuesta por un carrusel formado por las últimas noticias introducidas en el sistema y a continuación las últimas novedades incluidas en la plataforma que se encuentran divididas por categorías (Novedades, Noticias, Subvenciones, Concursos y Licitaciones y Proyectos de I+D).



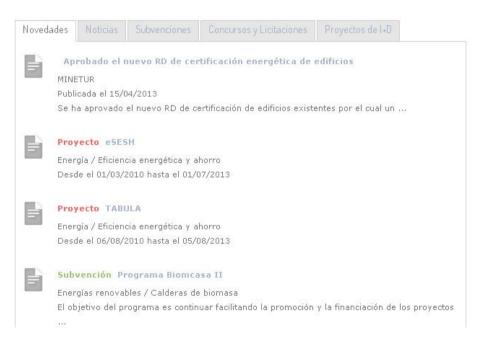


Haciendo click sobre los títulos de cada uno de estos elementos, la pantalla cambia ofreciéndonos una versión más detallada (y completa) del mismo.

Si hacemos click sobre alguna de las opciones del menú principal, este apartado cambiará para mostrarnos la información solicitada. Por ejemplo, si pulsamos sobre la opción **Propietarios**, aparte de aparecer el submenú correspondiente, nos mostrará un panel de imágenes con contenido destacado y a continuación un resumen de la actividad del portal destinado a ese perfil (propietarios).

Propietarios





Lo mismo sucede si seleccionamos cualquiera de los otros perfiles (Proyectista, Empresa u Organismo Público).





En el submenú que aparece debajo del menú principal, pueden aparecer las siguientes opciones:

1.1. Subvenciones.

Permite ver inicialmente las últimas subvenciones incluidas en el sistema. Existe un icono de una lupa que nos permite realizar una búsqueda detallada de las mismas filtrando por diferentes criterios.

1.2. Empresas

Permite realizar una búsqueda de las empresas que se han dado de alta en el sistema y hayan sido validadas por un administrador.

1.3. *Productos* y servicios.

Permite realizar una búsqueda de productos, servicios y técnicas que se han dado de alta en el sistema y hayan sido validados por un administrador.

1.4. Licitaciones.

Permite ver inicialmente las últimas licitaciones incluidas en el sistema. Existe un icono de una lupa que nos permite realizar una búsqueda detallada de las mismas filtrando por diferentes criterios.

1.5. Noticias.

Permite ver inicialmente las últimas noticias incluidas en el sistema. Existe un icono de una lupa que nos permite realizar una búsqueda detallada de las mismas filtrando por diferentes criterios.

1.6. *Guías*.

Permite ver inicialmente las últimas guías incluidas en el sistema. Existe un icono de una lupa que nos permite realizar una búsqueda detallada de las mismas filtrando por diferentes criterios.

1.7. Normativa.

Permite ver inicialmente las últimas normativasincluidas en el sistema. Existe un icono de una lupa que nos permite realizar una búsqueda detallada de las mismas filtrando por diferentes criterios.





1.8. Proyectos de I+D.

Permite ver inicialmente los últimos proyectos de I+D incluidos en el sistema. Existe un icono de una lupa que nos permite realizar una búsqueda detallada de las mismas filtrando por diferentes criterios.

En todos los casos anteriores, la búsqueda nos ofrecerá una lista de elementos con el siguiente formato:

Subvenciones

Página 1 de 1

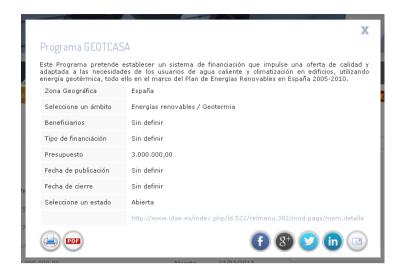
Mostrando:Todos						
Título ▲ ▼	Presup. ▲ ▼	Fec.Pub ▲ ▼	Cierre ▲ ▼	Estado ▲ ▼	Fec.alt. ▲ ▼	
Pruebas de subvención	150.000,00	04/03/2013	12/04/2013	Abierta	04/03/2013	
Programa LIFE + Convocatoria 2013	27.346.823,00		25/06/2013	Abierta	28/02/2013	
Programa Biomcasa II	5.000.000,00			Abierta	27/02/2013	
Programa GEOTCASA	3.000.000,00			Abierta	27/02/2013	

Está compuesto por un título, en este caso *Subvenciones*, un resumen de los filtros que hayamos aplicados (*Mostrando: Todos*), un icono de una lupa para volver a la búsqueda y un listado que permite la ordenación de la lista por diferentes campos tanto ascendente como descendentemente.

Si pulsamos sobre el título de cada elemento, se nos abrirá una ventana con la información completa del elemento sobreimpresionada:







Como vemos en la imagen anterior, en la parte inferior del recuadro nos aparecen una serie de iconos que, de izquierda a derecha, nos permiten:

	Permite imprimir el elemento actual.
PDF	Permite generar un PDF con el contenido del el elemento actual.
G	Permite compartir el elemento en nuestra cuenta de Facebook.
8+	Permite compartir el elemento en nuestra cuenta de Google+.
9	Permite compartir el elemento en nuestra cuenta de Twitter.
in	Permite compartir el elemento en nuestra cuenta de LinkedIn.
	Permite enviar el contenido del elemento por correo electrónico.

